

Formation pour EBP Méca

Objectifs :

- S'initier et maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel EBP
- Être capable de gérer son activité

Public concerné :

- Toute personne désirant utiliser le logiciel (gérant utilisateur, assistant de gestion, salarié, ...)

Pré requis :

- Connaissances de base en informatique (clavier, saisie)
- Connaître le vocabulaire du bâtiment

Objectifs Pédagogiques :

- Utiliser l'environnement du logiciel
- Appliquer le processus vente, suivi de chantier

Moyens pédagogiques :

- Logiciel EBP lui-même
- Manipulations du logiciel sur les différents points abordés, utilisation d'exemples concrets

Mode d'évaluation et de validation :

- S'effectue tout au long de formation
- Une évaluation sera effectuée à la fin de la formation

Lieu de la formation :

- Chez le client et avec son matériel informatique

Délais d'accès à la formation :

- Selon délais de prise en charge de l'OPCO

Durée :

- 3 jours

Tarif :

- 1800 € Ht - Possibilité de prise en charge par votre organisme de formation

Programme de formation EBP Meca

1. Connaître l'environnement du logiciel

- L'ergonomie de l'application et son fonctionnement
- Les paramètres du dossier : comprendre les choix de paramétrage
- La gestion des vues dans l'application : colonnes, filtres, zone de regroupement...
- Les mentions obligatoires des documents de ventes
- Sauvegardes

2. Gestion des bases de données

- Création des clients
- Création des fournisseurs
- Création des véhicules
- Création des pièces, mains d'œuvres et forfaits
- Création des banques, des modes de règlements

3. Gérer le processus de Vente

- Création d'un document de vente, transfert de document et regroupement
- Création d'un rendez-vous et gestion des demandes clients
- Saisie des règlements, Remise en banque
- Transfert en comptabilité
- Statistiques et indicateur d'activité

4. Gestion le processus d'achat, stock et inventaire

- Création d'un document d'achat, transfert et regroupement des différents documents
- Saisie des paiements
- Gestion des stocks (bon d'entrée et de sortie, inventaire)

Module VN/VO

1. Gestion de l'environnement du module

- Paramétrage des véhicules du parc
- Paramétrage des documents de cession
- Paramétrage des documents administratif

2. Gestion des bases de données

- Création des véhicules du parc
- Création des clients de cession
- Création des options/équipements

3. Gestion de la facturation

- Création document de vente, transfert et facture client
- Création des documents de cession et affectation
- Création des documents administratifs, n°livre de police et interfaces
- Création des document d'achat, transfert et facture fournisseur

Module Prêt

1. Gestion de l'environnement du module

- Fiche véhicule de prêt
- Fiche tarif de prêt
- Fiche contrat de prêt
- Fiche CGV

2. Gestion du module de prêt

- Le tableau de bord
- Le planning de réservation prêt, gestion des contrats de prêt, les alertes de prêt
- La facturation des contrats de prêt

Module Carrosserie

1. Gestion de l'environnement du module

- Paramétrage des assurances / expert
- Paramétrage de l'atelier carrosserie
- Paramétrage des assurances et tarifs

2. Gestion des bases de données

- Création des assurances /groupements / experts
- Création des tarifs assurance
- Création des options / équipements

3. Gestion du processus de vente

- Création d'un document de vente, transfert facture client carrosserie
- Gestion des sinistres (franchise, vétusté et choc)
- Gestion des échéances carrosserie, saisie de règlements clients /assurances

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Conformément à la réglementation (loi du 11/02/2005 – Article D5211-2 et suivants du code du travail), nous pouvons adapter nos programmes pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder à la formation. Nous pourrions vous accompagner dans la recherche de solution ou bien faire appel à des compétences extérieures (AGEFIPH, CRFH Nouvelle Aquitaine,...)



Document Version 202410

